

## BS De Lindegaard - Notulen MR vergadering

Locatie: MS Teams  
Datum: 03-03-2021  
Tijdstip: 19.30 uur  
Aanwezigen: Simone en Vera (personeelsgeleding)  
Caspar en Wendy (oudergeleding)  
Vivian (interim directeur)

### 1. Opening

Caspar heet iedereen welkom.

### 2. Notulen vergadering 25 november 2021

Opmerking bij punt 4 van de notulen van 25 november (Er wordt gezocht naar extra ondersteuning voor 2 dagen voor groep 5/6). Dit punt is opgelost.

Verder zijn er geen opmerkingen. De notulen worden ongewijzigd vastgesteld en kunnen gepubliceerd worden.

### 3. Voortgang vacature directeur/ib'er

BAC school staat gepland op 30 maart van 13.00 tot 16.00 uur.

### 4. Stand van zaken na start onderwijs op school

Algemene gevoel is dat onderwijs goed gestart is en het fijn is om iedereen weer op school hebben.

- Regels worden regelmatig herhaald
- Iedere dag Kiva in groep 5/6
- Minder conflicten tussen kinderen van verschillende groepen
- In groep 1/2 moet er wat harder gewerkt worden om de groepsvorming weer te krijgen. Kinderen moeten weer wennen aan structuur na een periode van noodopvang en/of thuisonderwijs

### 5. Leerachterstanden

Kinderen zijn pas weer kort op school dus er is nog niet veel over te zeggen. Met name de week voor Carnaval is er veel aandacht besteed aan herhaling. Bijna alle kinderen hebben ook goed thuisonderwijs gedaan. Vanuit de overheid zullen er ook nog middelen komen om eventuele leerachterstanden aan te pakken. Hier is echter nog geen verdere informatie over beschikbaar.

De MR is zich er van bewust dat er vanuit sommige ouders weerstand of onbegrip is ten aanzien van de CITO die er aan komt. De MR staat echter achter de CITO. CITO is geen doel maar een hulpmiddel. Door middel van de CITO kunnen hiaten ontdekt worden en vervolgens kan hier gericht op geacteerd worden.

Voor wat betreft weerstand of onbegrip adviseert de MR ouders/verzorgers om dit, ongeacht het onderwerp, te melden bij de leerkracht en/of directie. Dan kan het besproken worden.

## 6. Haal- en brengtijden

De tijdelijke haal- en brengtijden zijn door de voltallige MR vastgesteld in de tussentijdse ingelaste MR vergadering van 3 februari jl..

Uit de evaluatie blijkt dat de brengtijden goed werken. De haaltijden werken in de praktijk minder goed bij meerdere kinderen in verschillende groepen.

Daarom zullen de haaltijden aangepast worden:

- Maandag, dinsdag en donderdag:
  - o Groep 1/2 en groep 3/4 om 14.55 uur (waarbij groep 1/2 iets eerder naar buiten zal gaan)
  - o Groep 5/6 en groep 7/8 om 15.00 uur (waarbij er aparte uitgangen gebruikt worden)
  
- Woensdag:
  - o Groep 1/2 en groep 3/4 om 12.25 uur (waarbij groep 1/2 iets eerder naar buiten zal gaan)
  - o Groep 5/6 en groep 7/8 om 12.30 uur (waarbij er aparte uitgangen gebruikt worden)
  
- Vrijdag:
  - o Groep 3/4 om 14.55 uur
  - o Groep 5/6 en groep 7/8 om 15.00 uur (waarbij er aparte uitgangen gebruikt worden)

Daarnaast zal nogmaals gecommuniceerd worden dat op de speelplaats blijven hangen/spelen niet toegestaan is. Er komen nog andere kinderen naar buiten en vermenging van groepen moet te allen tijden voorkomen worden. Kinderen die al uit school zijn blijven bij ouders, opa's/oma's/verzorgers indien er nog op andere kinderen gewacht moet worden

## 7. SOP

SOP is ontstaan uit het samenwerkingsverband en laat zien welke expertises een school in huis heeft om kinderen die behoefte hebben aan extra ondersteuning deze ondersteuning te bieden.

De MR heeft een adviesrecht hierin. Het SOP is besproken. In het advies wordt het volgende opgenomen:

- Er komt een nieuwe rekenmethode (keuze moet nog gemaakt worden). Aangezien het SOP voor 2 jaar geldt, adviseert de MR om dit in het SOP op te nemen.
- In het SOP staat de methode Speelplezier genoemd. Dit is echter voor volgend jaar; nu wordt er nog gewerkt met Schatkist. De MR adviseert om dit in het SOP op te nemen.

Caspar zal het advies op hert antwoordformulier opnemen en aan Vivian geven.

## 8. Wvttk

-

## 9. Rondvraag

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

De volgende MR-vergadering is op 28 april. De voltallige MR hoopt dat het tegen die tijd weer fysiek op locatie mogelijk is, in plaats van via Teams. Agendapunten van de volgende vergadering zijn in iedere geval (minimaal):

- Begroting
- Schooljaarplan
- Schoolgids
- Nieuwe directeur / directrice (deze zal, indien deze er dan al is, ook uitgenodigd worden)